РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
КОМИСИЈА ЗА ЗАШТИТА НА КОНКУРЕНЦИЈАТА

Ул. Св. Кирил и Методиј бр. 54 (6 ти кат), 1000 Скопје
Тел (02) 3298 666 Факс (02) 3296 466 www.kzk.gov.mk e-mail: kzk@kzk.gov.mk

Бр: 04-82/1
Скопје: 02.04.2021

До

Агенција за администрација

Ул.Јуриј Гагарин бр.15

1000-Скопје

Предмет: Известување за објавување на интерен оглас

Согласно член 48 став 4 од Законот за административни службеници („Сл.Весник на РМ"бр.27/2014, 199/14, 48/15, 154/15, 5/16,и 11/18), како и Правилникот за изменување и дополнување на правилникот за формата и содржината на интерниот оглас, начинот на поднесување на пријавата за унапредување, начинот на спроведување на административната селекција и интервјуто, како и начинот на нивно бодирање и максималниот број на бодови од постапката за селекција во зависност од категоријата на работно место за кое е објавен интерниот оглас, Сл.весник на РМ, бр 35/2018, и Упатството за објавување и спроведување на интерен оглас Ве известуваме дека на ден 07.04.2021 година Комисијата за заштита на конкуренцијата ќе објави Интерен оглас за унапредување на тројца административни службеници за следните работни места:

-Раководител на Одделение за надзор на државната помош;

- Советник за комуникација и односи со јавноста;

-Самостоен референт за пресметка на плати и благајнички работи

Објавениот оглас ќе трае пет дена заклучно со 11.04.2021 година.

Огласот треба да биде објавен истовремено на веб-страната на институцијата и на веб-страната на Агенцијата.

Прилог:

-Интерен оглас

-Пријава за интерен оглас

Комисијата за заштита на конкуренцијата

Генерален секретар

Розана Ванковска

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
КОМИСИЈА ЗА ЗАШТИТА НА КОНКУРЕНЦИЈАТА
Ул. Св. Кирил и Методиј бр. 54 (6 ти кат), 1000 Скопје
Тел (02) 3298 666 Факс (02) 3296 466 www.kzk.gov.mk e-mail: kzk@kzk.gov.mk

Бр: 04-82/1
Скопје: 02.04.2021

Согласно член 48 став 4 од Законот за административни службеници ("Службен весник на РМ" број 27/2014, 199/2014, 48/2015, 154/2015, 5/2016, 142/2016, и 11/2018), како и Правилникот за формата и содржината на интерниот оглас, начинот на поднесување на пријавата за унапредување, начинот на спроведување на административната селекција и интервјуто, како и начинот на нивното бодирање и максималниот број на бодови од постапката на селекција во зависност од категоријата на работно место за кое е објавен интерниот оглас („Службен весник на РМ,, бр.11/15 и 35/18) Комисијата за заштита на конкуренцијта објавува:

ИНТЕРЕН ОГЛАС БРОЈ – 01/2021
за унапредување на 3 (тројца) административни службеници во Комисијата за заштита на конкуренцијата

Комисијата за заштита на конкуренцијата објавува Интерен оглас за унапредување на 3 (тројца) административни службеници за следното работно место:

1.Работно место:УПР0101Б04000- Раководител на Одделение за надзор на државната помош

Број на извршители: – 1 (еден)извршител.
Општи услови
-да е државјанин на Република Македонија
-активно да го користи македонскиот јазик
-да е полнолетен
-да има општа здраствена способност за работното место
-со правосилна судска пресуда да не му е изречена казна забрана на вршење професија, дејност или должност.

Посебни услови утврдени со Законот за административни службеници:
-стручни квалификации: за нивото Б4 ниво на квалификации VIA според Македонската рамка на квалификации и стекнати најмалку 240 кредити според ЕКТС или завршен VII/1степен, Економски, Правни или Политички науки;
-работно искуство за Б4: најмалку четири години работно искуство во струката од кои најмалку една година на работно место во јавниот сектор, односно најмалку шест години работно искуство во струката од кои најмалку две години на раководно работно место во приватен сектор;

Посебни работни компетенции:
-активно познавање на еден од трите користени јазици на Европската Унија (англиски, француски, германски);
-активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење;
-потврда за положен испит за административно управување.

Ул. Св. Кирил и Методиј бр. 54 (6 ти кат), 1000 Скопје
Тел (02) 3298 666 Факс (02) 3296 466 www.kzk.gov.mk e-mail: kzk@kzk.gov.mk

Распоред на работно време:
-работни денови: од понеделник до петок;
-работни часови неделно: 40;
-работно време: 08:30 часот до 16:30 часот.

Плата:
-паричен нето износ на збирот од делот на основната плата со која се вреднува степенот на образование и додатокот на плата за звање изнесува 29.714.00 денари.

2.Работно место:УПР0101В01000- Советник за комуникација и односи со јавноста

Број на извршители: – 1 (еден)извршител.

Општи услови
-да е државјанин на Република Македонија
-активно да го користи македонскиот јазик
-да е полнолетен
-да има општа здраствена способност за работното место
-со правосилна судска пресуда да не му е изречена казна забрана на вршење професија, дејност или должност.

Посебни услови утврдени со Законот за административни службеници:
-стручни квалификации: за нивото В1 ниво на квалификации VIA според Македонската рамка на квалификации и стекнати најмалку 240 кредити според ЕКТС или завршен VII/1степен, Правни, Економски науки или Образование
-работно искуство за В1: најмалку три години работно искуство во струката;

Посебни работни компетенции:
-активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски, германски);
-активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење.

Распоред на работно време:
-работни денови: од понеделник до петок;
-работни часови неделно: 40;
-работно време: 08:30 часот до 16:30 часот.

Плата:
-паричен нето износ на збирот од делот на основната плата со која се вреднува степенот на образование и додатокот на плата за звање изнесува 26.278.00 денари.

3. Работно место:УПР0101Г01000- Самостоен референт-Пресметка на плати и благајнички работи

Број на извршители: – 1 (еден)извршител.

Општи услови
-да е државјанин на Република Македонија
-активно да го користи македонскиот јазик
-да е полнолетен

Ул. Св. Кирил и Методиј бр. 54 (6 ти кат), 1000 Скопје
Тел (02) 3298 666 Факс (02) 3296 466 www.kzk.gov.mk e-mail: kzk@kzk.gov.mk

-да има општа здраствена способност за работното место
-со правосилна судска пресуда да не му е изречена казна забрана на вршење професија, дејност или должност.

Посебни услови утврдени со Законот за административни службеници:
-стручни квалификации: за нивото Г1 ниво на квалификации VA или ниво на квалификации IV според Македонската рамка на квалификации и стекнати 180 или 240 кредити според ЕЦВЕТ или МКСОО или најмалку вишо или средно образование;
-работно искуство за Г1: најмалку три години работно искуство во струката;
-да поминал најмалку две години на тековното работно место.

Посебни работни компетенции:
-активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски, германски);
-активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење.

Распоред на работно време:
-работни денови: од понеделник до петок;
-работни часови неделно: 40;
-работно време: 08:30 часот до 16:30 часот.

Плата:
-паричен нето износ на збирот од делот на основната плата со која се вреднува степенот на образование и додатокот на плата за звање изнесува 16.495.00 денари.

На интерниот оглас може да се јави административен службеник вработен во Комисијата за заштита на конкуренцијата, кој ги исполнува општите и посебни услови за пополнување на работно место пропишани за соодветно ниво со Законот за административни службеници и со Правилникот за систематизација на работните места на стручната служба во Комисијата за заштита на конкуренцијата, како и:

-да е оценет со оцена “А” или “Б” при последното оценување;
-да е на работно место на непосредно пониско ниво или да е на работно место во рамки на истата категорија во која е работното место за кое е објавен интерниот оглас;
-да поминал најмалку две години на тековното работно место и
-да не му е изречена дисциплинска мерка во последната година пред објавување на интерниот оглас
-за работно место од категоријата Б4 доказ за положен едминистративен испит за раководители

Кандидатите кон пријавата можат да ги приложат следниве докази:

-потврди за успешно реализирани обуки и/или
-потврди за успешно реализирано менторство.

Рокот за доставување на пријавите со доказите трае 5 дена сметано од денот на објавување на огласот на web страната на Комисијата за заштита на конкуренцијата и на web страната на Агенцијата за администрација.

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
КОМИСИЈА ЗА ЗАШТИТА НА КОНКУРЕНЦИЈАТА
Ул. Св. Кирил и Методиј бр. 54 (6 ти кат), 1000 Скопје
Тел (02) 3298 666 Факс (02) 3296 466 www.kzk.gov.mk e-mail: kzk@kzk.gov.mk

Заинтересираниот административен службеник, поднесува пополнета пријава и докази за податоците содржани во пријавата преку архивата на Комисијата за заштита на конкуренцијата до лицето назначено да ги врши работите на организационата единица за управување со човечки ресурси и до службената електронска пошта на назначеното лице aleksandra.h@kzk.gov.mk

Во пријавата кандидатите се должни под материјална и кривична одговорност да потврдат дека податоците во пријавата се точни, а доставените докази верни на оригиналот.

НАПОМЕНА: Кандидатот кој ќе внесе лажни податоци во пријавата или се утврди дека внел лажни податоци, ќе биде дисквалификува од понатамошната постапка по овој оглас.

Комисијата за заштита на конкуренцијата
Генерален секретар
Ванковска Розана

ПРИЈАВА ЗА УНАПРЕДУВАЊЕ
ПО ИНТЕРЕН ОГЛАС ЗА КОМИСИЈАТА ЗА ЗАШТИТА НА КОНКУРЕНЦИЈАТА

1. Податоци за огласот:
- Број на интерниот оглас ________________________________
- Реден број на работното место за кое се пријавува ________________________________

2. Лични податоци за кандидатот:
- Име
____
Презиме
____
-Контакт телефон ________________________________
-Тековно работно место ________________________________
-Одделение
Сектор
____
-Звање и шифра
- Датум на распоредување на ова работно место ________________________________

3. Податоци за исполнување на посебните услови:
-Степен на образование или стекнати кредити според ЕКТС,
IV, VI, VII/1, VA 60-120кр., VI А-240 кр., VI Б-180 кр.
-Образовна институција ________________________________
- Насока ________________________________
-Датум и број на диплома ________________________________
-Податоци за работно искуство ---------------- години,месеци------------------

4.Податоци за оценување во последните 3 години пред објавување на интерниот оглас

____
____
____

5. Податоци за изречена дисциплинска мерка 1 година пред објавување на интерниот оглас ________________________________

6. Документите со кои потврдувам дека ги исполнувам општите и посебните услови се наоѓаат во моето персонално досие во Комисијата за заштита на кобнкуренцијата.

Изјавувам под морална, материјална и кривична одговорност, дека податоците наведени во образец за пријавата за унапредување се веродостојни и дека на барање на надлежниот орган ке достави докази, во оргинал или копија заверена кај нотар.
Кандидатот кој внел лажни податоци во пријавата се дисквалификува од понатамошна постапка.

ПОДНОСИТЕЛ НА ПРИЈАВАТА

____